

**Ausbildung für den Arbeitsmarkt der Zukunft im Herzen Europas
Erste Berufsfachschule für Euro-Management-Assistenten Deutschlands in
Waldmünchen mit Profulfach Tschechisch**

Spätestens mit dem Fall der Beschäftigungsbarrieren zum 1. Mai 2011 ist die grenzüberschreitende Vernetzung der Betriebe im Wirtschaftsraum Ostbayern-Westböhmen als Erfolgsstrategie für die zukünftige unternehmerische Ausrichtung wieder in den Blickpunkt gerückt.

Leider gibt es auf deutscher Seite immer noch zu wenig Arbeitnehmer, die über ausreichende Tschechischkenntnisse verfügen. Um auf diese Herausforderung zu reagieren, wird ab dem kommenden Schuljahr 2011/2012 an der Ludwig-Erhard-Schule in Waldmünchen die erste deutsche Berufsfachschule für Euro-Management-Assistenten mit Profulfach Tschechisch eingeführt. Die neue Berufsfachschule ist der Staatlichen Wirtschaftsschule angegliedert. Dies ermöglicht die Nutzung der anerkannten Fachkompetenz des vorhandenen Lehrpersonals sowie der hervorragenden Sachausstattung, u. a. im Bereich der Übungsfirmen und der EDV-Ausstattung.

Eingangsvoraussetzung für mögliche Bewerber ist die Mittlere Reife. Schwerpunkte der Ausbildung sind neben der tschechischen Sprache auch Wirtschaftsenglisch sowie Betriebswirtschaft, Außenwirtschaft und Office-Management. Die Ausbildung dauert zwei Jahre. Wer die Abschlussprüfung erfolgreich absolviert hat, darf die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte(r) Euro-Management-Assistent(in)“ führen. Damit ist auch die Voraussetzung für einen eventuellen Eintritt in die Berufsoberschule gegeben.

Das neue Angebot ist grundsätzlich interessant für

- alle Schulabgänger von Real-, Wirtschafts- und Mittelschulen, die eine internationale Tätigkeit im mittleren Management anstreben,
- für Abiturienten, die angesichts des doppelten Abiturjahrgangs eine Alternative zum Studium in Betracht ziehen,
- Bewerber, die bereits eine Berufsausbildung abgeschlossen haben und sich nun international ausrichten und fortbilden möchten,
- Frauen mit mittlerem Bildungsabschluss, die sich nach der „Babypause“ beruflich neu orientieren wollen. Da der Unterricht praktisch halbtags während der „normalen“ Schulzeit läuft, in der die eigenen Kinder selbst die Schule besuchen, lässt sich die Ausbildung auch mit Familienpflichten gut vereinbaren.

Insbesondere für Jugendliche, die aus deutsch-tschechischen Familien stammen, ist die Ausbildung zum Euro-Management-Assistenten eine maßgeschneiderte Alternative zu einer betrieblichen Ausbildung.

Wer nahe der Grenze zu Westböhmen wohnt und heimatnah in der Donau-Moldau-Region arbeiten möchte, hat mit dieser beruflichen Ausrichtung beste Perspektiven. Eine Abwanderung in die Metropolregionen ist somit nicht zwangsläufig notwendig, um eine qualifizierte Berufstätigkeit auszuüben.

Unterbringung und Verpflegung werden auf Wunsch in Zusammenarbeit mit der Jugendbildungsstätte Waldmünchen organisiert.

Nähere Auskünfte und Informationen erhalten Sie über
die Homepage der Schule (www.ws-waldmuenchen.de)
oder telefonisch unter Nr. 09972 902077.

Neu: Erste Berufsfachschule für Euro-Management-Assistenten in Bayern mit Profulfach Tschechisch

Sie interessieren sich für eine interessante Berufstätigkeit in international tätigen Unternehmen im Wirtschaftsraum Ostbayern–Westböhmen?

Sie beschäftigen sich gerne mit Wirtschaft, Fremdsprachen, EDV und Management?

Sie möchten als Fachkraft für Marketing, Finanz- oder Personalwirtschaft das Management unterstützen?

Dann sollten Sie eine Ausbildung an der ersten Berufsfachschule für Euro-Management-Assistenten mit Profulfach Tschechisch in Betracht ziehen.

Mit Beginn des Schuljahres 2011/2012 bietet die Ludwig-Erhard-Schule Waldmünchen diesen zweijährigen Bildungsgang an.

Zugangsvoraussetzung: Mittlere Reife

Ausbildungsdauer: 2 Jahre Vollzeitunterricht

Fächerprofil:

- Wirtschaftsenglisch und Tschechisch mit Kulturwissenschaft
- Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Außenwirtschaft
- EDV, Präsentationstechniken
- Office-Management
- Rechnungswesen und Wirtschaftsmathematik

Berufsabschluss: Staatlich geprüfte/r Euro-Management-Assistent/in mit der Möglichkeit, z. B. anschließend die BOS zu besuchen

Das sollten Sie mitbringen:

- Interesse für den Wirtschaftsraum Ostbayern–Westböhmen
- Kommunikationsfähigkeit und Interesse an Fremdsprachen
- Eigeninitiative und Kreativität
- Gewissenhaftigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gespür für den Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit
- Interesse an wirtschaftlichen Entwicklungen und Abläufen

Finanzierung:

- Kein Schulgeld
- Förderungen (BAföG) möglich

Information, Beratung und Bewerbung ab sofort möglich bei der

Ludwig-Erhard-Schule
Dr.-Matthias-Lechner-Straße 11
93449 Waldmünchen

Tel. 09972 902077
www.ws-waldmuenchen.de

Die Berufsfachschule (BFS) für Euro-Management-Assistenten vermittelt grundlegende Kenntnisse und Fertigkeiten im Außenhandel und soll die Schülerinnen und Schüler befähigen, in der mittleren Führungsebene die Aufgaben im Außenhandelsbereich eigenständig auszuführen.

Die Berufsfachschule für Euro-Management-Assistenten ist grundsätzlich interessant für

- alle Schulabgänger von Real-, Wirtschafts- und Mittelschulen, die eine internationale Tätigkeit im mittleren Management anstreben, insbesondere Bewerber aus deutsch-tschechischen Familien
- für Abiturienten, die angesichts des doppelten Abiturjahrgangs eine Alternative zum Studium in Betracht ziehen,
- Bewerber, die bereits eine Berufsausbildung abgeschlossen haben und sich nun international ausrichten und fortbilden möchten,
- Frauen mit mittlerem Bildungsabschluss, die sich nach der „Babypause“ beruflich neu orientieren wollen. Da der Unterricht halbtags während der „normalen“ Schulzeit läuft, in der die eigenen Kinder selbst die Schule besuchen, lässt sich die Ausbildung auch mit Familienpflichten gut vereinbaren.

Studentafel der BFS für Euro-Management-Assistenten:

Pflichtfächer	1. Jahr	2. Jahr
Deutsch	2	2
Sozialkunde	2	2
Wirtschaftsmathematik	2	2
Englisch (mit Wirtschaftsenglisch)	7	5
Tschechisch	4	4
Volkswirtschaftslehre	-	2
Bürokommunikation	-	4
Datenverarbeitung	4	2
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	3	3
Außenwirtschaftslehre (spezielle BWL)	-	4
Rechnungswesen	4	-
Textverarbeitung	4	2
Pflichtstunden	32	32

Der Bewerbung sind die Nachweise über die geforderte Schulbildung (mittlerer Schulabschluss) beizufügen. Können diese Nachweise noch nicht vorgelegt werden, so genügt das letzte Zwischenzeugnis. Das Zeugnis mit dem Nachweis der mittleren Reife muss bis 1. August nachgereicht werden. Über die Aufnahme eines Bewerbers/einer Bewerberin entscheidet die Schulleitung.

Probezeit:: 1. Halbjahr des jeweiligen Schuljahrs

Schriftl. Abschlussprüfung:

Englisch (mit Wirtschaftsenglisch)	120 Minuten
Datenverarbeitung und Organisation	60 Minuten
+ praktische Prüfung	90 Minuten
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	90 Minuten
Außenwirtschaftslehre (spezielle BWL)	120 Minuten

Die Unterbringung und Verpflegung auswärtiger Schüler(innen) wird auf Wunsch in Zusammenarbeit mit der Jugendbildungsstätte Waldmünchen organisiert.